



TERMINE

Grundseminar

(dienstags, 10:00 Uhr – 16:00 Uhr)

19. Januar 2021	Süddeutschland
16. Februar 2021	Rheine
16. März 2021	Rheine
18. Mai 2021	Rheine
15. Juni 2021	Rhein-Mosel-Region
14. September 2021	Süddeutschland
05. Oktober 2021	Rheine
16. November 2021	Norddeutschland

Aufbau-seminar

(mittwochs, 10:00 Uhr – 16:00 Uhr)

20. Januar 2021	Süddeutschland
17. Februar 2021	Rheine
17. März 2021	Rheine
19. Mai 2021	Rheine
16. Juni 2021	Rhein-Mosel-Region
15. September 2021	Süddeutschland
06. Oktober 2021	Rheine
17. November 2021	Norddeutschland



PREISE PRO TEILNEHMER

Grundseminar oder Aufbau-seminar

349,00 Euro (für Kunden mit Softwarepflegevertrag)
449,00 Euro (für Kunden ohne Softwarepflegevertrag)

Grundseminar und Aufbau-seminar

549,00 Euro (für Kunden mit Softwarepflegevertrag)
749,00 Euro (für Kunden ohne Softwarepflegevertrag)

Seminarunterlagen, ein Mittagessen und durchgängig
Heiß-/Kaltgetränke sind im Preis enthalten.



Wir vermitteln Softwarekenntnisse – kompakt, verständlich und auf die Bedürfnisse der Teilnehmer/-innen abgestimmt. Denn jede Software ist nur so gut wie die Mitarbeiter/-innen, die sie bedienen.

Aus diesem Grund gibt es zusätzlich zu den hier aufgeführten Seminaren weitere Workshops und Vor-Ort-Einsätze zu folgenden Themen:

- Disposition und Kapazitätsplanung
- Bauleiterschulungen
- Lohnarteneinrichtungen

Fundiertes Fachwissen aus erster Hand, intensive Praxisübungen und persönliche Betreuung bei individuellen Fragenstellungen stehen hier im Vordergrund.

Sprechen Sie uns gerne direkt an und Sie erhalten ein entsprechendes Angebot.



ANWENDERSCHULUNGEN 2021

„Wer immer tut was er schon kann,
bleibt immer das, was er schon ist.“

Henry Ford

KONTAKT

Hauptsitz Rheine

Schulten Sundern 14
48432 Rheine
Fon: +49 (0) 5975 9282-0

info@optitime.de
www.optitime.de

Niederlassung Memmingen

Heidenbühlstraße 1
88450 Berkheim
Fon: +49 (0) 8395 91299-0

info@optitime.de
www.optitime.de

ANWENDERSCHULUNGSPROGRAMM... ...wie gewohnt auch in 2021

Liebe Kunden,

eine Software erfüllt ihren Zweck nur, wenn die Anwender diese auch beherrschen. Erst dann kann sie das ganze Potential an Möglichkeiten entfalten, um effizient zu sein. Deshalb stellen wir Ihnen nicht nur die Software bereit, sondern schulen auch Ihre Teams und Mitarbeiter – und zeigen Ihnen Best-Practices und Insider-Tipps.

Die Seminarinhalte sind auf zwei Tage verteilt. Die einzelnen Tage können auch unabhängig voneinander belegt werden. Im Grundseminar steht am 1. Kurstag die Einführung in den grundlegenden Aufbau von OptiControl im Fokus.

Das Aufbauseminar am 2. Kurstag richtet sich an Anwender/-innen, die schon mehr Erfahrung mit OptiControl sammeln konnten und ihre Kenntnisse vertiefen möchten. In den Schulungen gehen wir speziell auf Ihre Fragen ein und beantworten diese grundlegend. Darüber hinaus zeigen wir Ihnen Wege auf, wie OptiControl noch effektiver genutzt werden kann.

Sichern Sie sich jetzt Ihren Platz in einem der Seminare! Die Teilnehmerzahl ist begrenzt, damit wir Ihnen eine ideale Lernatmosphäre bieten können.



Frank Asche



Berthold Wedi



WAS SIE ERWARTET... ...Sie haben Fragen - wir die Antworten

In den Schulungen gehen wir gezielt auf Ihre Fragen ein und beantworten sie grundlegend. Darüber hinaus zeigen wir Wege auf, wie Sie das Programm noch effektiver nutzen können.

Grundseminar

- Kurzvorstellung der Teilnehmer und Vorstellung OptiTime
- Grundkonfiguration in OptiControl
- Menüaufbau, eigenes Menü erstellen, Symbolik
- Kostengruppen/-stellen
- Personaldaten (Mitarbeiterprofile, Arbeitszeit-/Pausen-/Urlaubsmodelle)
- Gruppenverwaltung
- Monatsabschlüsse (Buchungen, Korrekturen, Monats-/Urlaubskontoabschluss)
- Feiertagskalender
- Neuerungen im Programm
- Abschlussfragen/Diskussion

Arbeiten Sie bereits mit dem Programm und möchten Ihre Kenntnisse vertiefen sowie die Möglichkeiten der Software voll ausschöpfen? Dann ist diese Unterweisung für Sie genau richtig.

Aufbauseminar

- Kurzvorstellung der Teilnehmer und Vorstellung OptiTime
- Erfassungsmöglichkeiten stationär/mobil (live-Test)
- Buchungskorrekturen, Meldungsmonitor (detaillierte Fallbeispiele)
- Lohnabrechnung (Lohnartenstamm, Auslöse, etc.)
- Mitarbeiterauswertungen (z. B. Fehlzeitemanagement)
- Auftragsnachkalkulationen (verschiedene Varianten)
- Neuerungen im Programm
- Abschlussfragen/Diskussion

ANMELDUNG



per E-Mail
vertrieb@optitime.de



per Telefon
05975 9282-206

Dienstag, ____ . ____ . ____ Mittwoch, ____ . ____ . ____

Teilnehmer

Vorname Name E-Mail-Adresse @

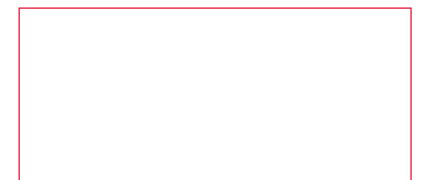
Vorname Name E-Mail-Adresse @

Vorname Name E-Mail-Adresse @

Wir wünschen einen individuellen Schulungstermin für unser Unternehmen. Rufen Sie uns bitte an:

Telefon

Unterschrift



Absender/Firmenstempel